

ÚHRADA STRAVNÉHO A ODHLÁŠOVANÍ PRO MŠ BAŘINY ŠTRAMBERK

Přihláška ke stravování platí na dobu neurčitou, není nutno každý další školní rok vyplňovat novou. V případě ukončení stravování je nutné tuto skutečnost nahlásit vedoucí školní jídelny. Výjimkou jsou předškolní děti v MŠ, které odcházejí do ZŠ, kterým bude stravování automaticky ukončeno na konci školního roku.

Úhrady stravného probíhají bezhotovostně, zálohově k 20. dni předešlého měsíce prostřednictvím inkasa. Účet pro MŠ Bařiny je **0100052131/0800**. /pozor ZŠ a MŠ Zauličí má jiné číslo účtu/. Strávník musí mít sjednaný souhlas s inkasem u své banky bez variabilního symbolu. Pokud u strávníka v průběhu docházky dojde ke změně čísla účtu, ze kterého je prováděna platba, nahlásí zákonný zástupce tuto skutečnost neprodleně vedoucí ŠJ.

Neprovedené inkasní platby — pokud banka nahlásí neprovedenou inkasní platbu, budou rodiče informováni a částku je pak nutno uhradit hotově v kanceláři vedoucí ŠJ do konce měsíce předcházejícímu stravovacímu měsíci. Pokud tak neučiní, nebude stravování umožněno, dokud nebude částka uhrazena. Výše stravného se odvíjí od počtu stravovacích dnů v měsíci a počtu odhlášek z předešlého účetního období. /příklad: od zálohy stravného na listopad jsou odečteny odhlášky za září a platba proběhne k 20.říjnu/

Cena stravného v MŠ je dle kategorií, viz Kalkulační list.

Zařazení do věkové kategorie je vždy na celý školní rok, ve kterém strávník daného věku dosáhne. Školní rok trvá od 1. září do 31. srpna.

Vyhláška č.14/2005 sb. O předškolním vzdělávání §4 se řídí zvláštním předpisem a to vyhláškou č.107/2005 O školním stravování, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v MŠ, stravovalo vždy.

Režie — první den neplánované nepřítomnosti dítěte, žáka/nemoc/lze poskytnout stravu ve výši finančního normativu dle vyhlášky č.107/2005 O školním stravování. Od druhého dne nepřítomnosti dítěte v MŠ je v případě neodhlášené stravy v MŠ povinna účtovat režijní náklady dle Kalkulačního listu za každý neodhlášený den.

První den nepřítomnosti —dítě, žák má nárok na odebrání dotované stravy /cena stravného/ do vlastního jídelnosíče v době výdeje obědů. Od druhého dne nepřítomnosti— strávník nemá nárok na dotovanou stravu, rodič musí provést odhlášku. V opačném případě je po ukončení měsíce a porovnání docházky dítěte, žáka, doúčtován doplatek režii za neodhlášené obědy.

Zároveň žádám rodiče, aby odhlášky prováděli neodkladně/z důvodu objednávek potravin/. **Časový limit odhlášek do 7.00 rána**, téhož dne je ponechán pro případy náhlého onemocnění, kdy nebylo možno tuto událost předpokládat. Odhláška na daný den po 7:00 hodin nebude již přijata.

Odhlašování stravy

Na portále www.e-strava.cz si při prvním vyhledání zadejte obec Štramberk, nebo si zadejte číslo identifikace **0397 – ZŠ a MŠ Štramberk, MŠ Bařiny**.

- při kliknutí na ikonu jídelníček se Vám zobrazí jídelníček, po přihlášení na strávnicka vidíte již jen dané hlavní jídlo o odhlášku.
- v pravém horním rohu zadáváte kód uživatele a heslo.
- pro přihlášení je nutné mít zafajknut souhlas se zpracování údajů – přihlásit
- v hlavním menu zvolíte jídelníček, pro odhlášení stravy v daný den odkliknete odhlášku, odhlásit oběd můžete nejpozději do 7.00 hodin daného dne
- odhlásit lze osobně, telefonicky, v E-stravě nebo e-mailem
- doporučuji si v hlavním menu nastavit vlastní e-mailovou adresu, kde se Vám budou automaticky odesílat veškerá potvrzení o zadaných změnách.
- pokud nelze v 1. den nepřítomnosti strávnicka oběd včas odhlásit, je možné ho vyzvednout do vlastních jídlonosičů od 10.45 do 11:00 hodin
- další dny je nutné oběd odhlásit, jinak se účtuje plná cena oběda včetně režijních nákladů, neboť dítě, žák nemá za těchto podmínek na dotovaný oběd nárok
- strávnicki MŠ dostnou kód přidělený u ved. ŠJ. Používáte –li operační systém Apple nebo Android, můžete si aplikaci e- strava stáhnout do mobilu.

Kateřina Poledníková, vedoucí ŠJ Štramberk
email: jidelnamsb@zsstramberk.cz
tel. 733 629 766