

# **Vnitřní řád školní jídelny – Mateřská škola Bařiny 700, Štramberk**

Školní stravování je poskytováno dětem, žákům a studentům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č.107/2005 Sb., včetně následných změn a doplňků. Školní jídelna zabezpečuje rovněž stravování zaměstnanců organizace.

## **1. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců**

### **1.1. Práva strážníků**

- využívají stravovací služby a informace týkající se školního stravování
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí
- ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomaníí
- nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla

### **1.2. Povinnosti strážníků**

- dodržují pravidla kulturního chování
- nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování
- plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob
- dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu pracovního oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem
- před odchodem z jídelny odevzdají použité nádoby, přístroje a tácy
- neodnášejí vydané jídlo z místnosti, je určeno ke konzumaci v jídelně
- do prostor školní jídelny vstupují v doprovodu pedagogického pracovníka, který provádí dozor
- Práva zákonných zástupců vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u ředitele školy.

### **1.3. Povinnosti zákonných zástupců**

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

## **2. Vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky**

- pedagogický dohled vydává strážníkům a zákonným zástupcům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním Vnitřního řádu školní jídelny, dále zajišťuje bezpečnost a další nezbytné organizační opatření.
- informace, které zákonný zástupce poskytne o strážníkovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

## **3. Bezpečnost a ochrana zdraví strážníků**

- je v jídelně zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny prostřednictvím pedagogického dohledu
- děti jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních dětí, pracovníků školy i ostatních osob
- děti jsou seznamovány se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny
- děti dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu
- zdravotní indispozici dítě neprodleně oznámí pedagogickému dohledu

## **4. Pedagogický dohled**

- je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost
- vydává pokyny k zajištění kázně dětí, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování
- dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby strávníci po sobě zanechali čisté stoly a podlahu. Strávníci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet
- poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte v doprovodu pověřené osoby
- sleduje způsob výdeje stravy
- reguluje osvětlení a větrání
- sleduje odevzdání nádobí, příborů a táců strávnický

## **5. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny
- projevy šikanování mezi dětmi, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotlivé děti nebo skupiny dětí vůči jiným dětem nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány

## **6. Ochrana majetku**

- strávníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním
- strávníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené
- strávníci šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu
- strávníci okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně

## **7. Školní stravování je zajišťováno:**

- školní stravování je zajišťováno z vlastní kuchyně.

### **Výdejní doba ve školní jídelně:**

Přesnídávka dopolední: 8.15 – 8:45 hod.

Oběd: 11.15 až 12.00 hod.

Svačina odpolední: 13:45 až 14:15 hod.

## **8. Rozsah služeb školního stravování**

- dětem je poskytována celodenní strava. Celodenní strava zahrnuje celodenní a doplňková jídla a to (přesnídávka, oběd, svačina)
- jídelní lístek, společně se seznamem alergenů, je vyvěšen na nástěnce v jídelně a rovněž na webových stránkách školského zařízení portálu e-strava.cz/Ulrich.

## **9. Výše finančního limitu**

- výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů (vyhláška č. 107/2008 Sb.) viz Kalkulační lis
- Dle vyhlášky 107/2005 Sb. jsou strávníci (děti) a zaměstnanci zařazováni do věkových skupin po dobu celého školního roku (tj. od 1.9. -31. 8.), ve kterém dosáhli níže uvedeného věku.

#### **10. Přihlašování a odhlašování stravování**

- přihlášení a odhlášení stravování dětí zajišťuje zákonný zástupce dítěte, zaměstnanci sami za sebe
- změny v přihlašování a odhlašování stravy dětí a zaměstnanců je nutné provést den předem, nejpozději však téhož dne do 07:00 hodin u vedoucí školní jídelny přímo ve školní jídelně, telefonicky 733 629 766, emailem: [jidelnamsb@zsstramberk.cz](mailto:jidelnamsb@zsstramberk.cz), popř. přes portál e -strava.cz.
- v případě odhlášení stravy po 07:00 hod ranní lze poskytnout stravu ve výši finančního normativu dle §4 odst. 9 vyhlášky č. 107/2005 o školním stravování. V tento den je možné si oběd vyzvednout ve školní jídelně MŠ Bařiny mezi 10:45 – 11:00 hod.
- od druhého dne nepřítomnosti dítěte je v případě neodhlášené stravy v MŠ povinná účtovat režijní náklady dle kalkulačního listu ve výši 31 Kč za každý den
- doplatek za neodhlášené obědy bude rodiči nebo zaměstnanci účtováno po skončení daného měsíce

#### **11. Dieta a donáška jídla**

- MŠ není technicky ani personálně vybavena k přípravě dietních pokrmů. V případě, že má dítě nějakou v potravinovou alergii nebo ze zdravotních důvodů nemůže jíst stravu připravovanou mateřskou školou, doloží zákonný zástupce dítěte potvrzení od lékaře. Na základě této zprávy může být uzavřena dohoda mezi zákonným zástupcem dítěte a mateřskou školou o donášce stravy do MŠ.
- veškeré požadavky ohledně dietní stravy je nutné konzultovat s vedoucí školní jídelny

#### **12. Konzumace vlastního jídla v prostorách školního zařízení.**

- Ustanovení § 4 odst. 10 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění novely č. 310/2025 Sb. (dále jen „vyhláška“), zní: „ Zařízení školního stravování umožní dítěti, žákovi nebo studentovi, kterým právnická osoba vykonávající činnost školy zajišťuje školní stravování, konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním. Dítěti nebo žákovi dále poskytne zařízení školního stravování nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.“ To znamená, že mateřská škola dovolí donést si vlastní stravu, ale konzumace vlastního jídla bude umožněna souběžně (časově i prostorově) s konzumací jídla zajišťovaného zařízením školního stravování pro ostatní strávnický, kteří odebírají jídlo zajišťované zařízením školního stravování.

##### **MŠ zajistí nezbytnou a potřebnou pomoc, do které patří:**

- a) otevření nádoby, pokud si ji dítě nedokáže samo otevřít
- b) umožní využít prostor pro konzumaci
- c) nachystá příbor a podmínky, aby si dítě mohlo vlastní stravu reálně sníst

**Není povinností MŠ a MŠ nebude zajišťovat:**

- a) převzetí jídla
- b) uchování jídla v lednici
- c) ohřev jídla
- d) odstraňování zbytků jídla a mytí nádob po jídle

Za kvalitu, zdravotní nezávadnost a složení doneseného jídla odpovídá zákonný zástupce dítěte.

Školní jídelna nenese odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací vlastního jídla způsobené například, ne však výhradně nesprávným skladováním doneseného jídla.

**13. Další informace o provozu školní jídelny**

- dospělí strážníci jsou při pobytu v jídelně povinni působit výchovně
- strážník konzumuje vydanou porci v jídelně a nevynáší zbytky stravy mimo vyhrazený prostor
- neodhlášený oběd první den v době nemoci lze vyzvednout před započítáním výdeje obědu tj. od 10:45 – 11:00 hod.
- rodič je povinen do 15. dne v měsíci nahlásit pracovníci školní jídelny všechny změny týkající se stravování. Vnitřní řád školní jídelny je vyvěšen na nástěnce v jídelně a rovněž na webových stránkách školského zařízení

Tento vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dnem 01. 02. 2026 a je stanoven na dobu neurčitou

Zpracovala: vedoucí ŠJ Kateřina Poledníková

Schválila ředitelka organizace Mgr. Marie Kelnarová

Ve Štramberku 30. 1. 2026